



Repubblica Italiana  
 Regione Siciliana  
 Assessorato regionale dei beni culturali  
 Dipartimento regionale dei beni culturali

[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

Posta certificata  
[dipartimento-beni-culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento-beni-culturali@certmail.regione.sicilia.it)

**Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali - Catania**

via L. Sturzo, 62 - 95131 Catania

tel. +390957472111 - fax +39095539788

[sopriect@regione.sicilia.it](mailto:sopriect@regione.sicilia.it)

Posta certificata

*Prot. P.I. 6342 DEL 06/07/2017*

**Il Soprintendente**

Partita Iva 02711070827  
 Codice Fiscale 80012000826

OGGETTO: Disposizione di servizio n.18

Ai Dirigenti delle U.O.1-2-3-4-5-6 - SEDE  
 All'I.D. Giovanni Celi c/o URP - SEDE  
 All'I.D. Patricia Majorana c/o URP - SEDE  
 Al Personale di accoglienza - SEDE  
 Al Personale di Staff SEDE  
 Al Personale SEDE  
 All'Utenza

In accoglimento delle numerose richieste da parte dell'utenza, di cui si condividono le motivazioni, e della nota prot. n.ro 6174 del 04.07.2017, **si dispone con effetto immediato la revoca della disposizione di servizio n.ro 13 del 26.05.2017 e successiva disposizione di servizio n.ro 15 del 06.06.2017 di rettifica.**

Pertanto con decorrenza immediata si dispone quanto segue:

RICEVIMENTO PUBBLICO

Il ricevimento al pubblico avverrà il giorno **di mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 e di venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30**

RITIRO ATTI

I provvedimenti finali, **da rilasciare entro i termini di legge**, verranno inoltrati all'utente o al tecnico di riferimento a mezzo posta certificata.

L'eventuale ritiro del provvedimento, corredato dagli elaborati debitamente vistati, potrà essere effettuato entro quindici giorni dalla data di invio a mezzo email del provvedimento medesimo, dal richiedente o suo delegato presso l'ufficio spedizione, **il mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 e il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30**. Superato il periodo di quindici giorni si procederà all'archiviazione della pratica, la stessa potrà essere comunque successivamente consegnata, previa richiesta scritta da inoltrare all'URP dall'interessato o suo delegato, presso l'ufficio spedizione.

Si ricorda inoltre che non è prevista la consegna a personale di questo Ufficio, anche se munito di delega.

PRESENTAZIONE ATTI

Le istanze potranno essere prodotte direttamente dall'istante **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ed il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30** presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

IL SOPRINTENDENTE  
 Maria Grazia Patanè

*M.G. Patanè*

Responsabile del procedimento:				Responsabile dell'istruttoria:			
Stanza	40	Piano	1°	Tel.	+390957472254	Durata del procedimento	--
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) - <a href="mailto:urpsopriect@regione.sicilia.it">urpsopriect@regione.sicilia.it</a>							
Stanza	46	Piano	1°	Tel.	+390957472304	Orario e giorni ricevimento	da Lunedì a Venerdì ore 9,00-13,00; Mercoledì anche ore 15,30-17,30